



# Landratsamt Bad Kissingen

Amt für junge Menschen, Familien und Senioren - Jugendamt

**Familie  
macht  
stark!**



## ANTRAG auf Förderung von Eltern- und Familienbildungsmaßnahmen § 16 SGB VIII

gemäß Richtlinien vom 12.07.2012 des Landratsamtes Bad Kissingen, Amt für junge Menschen, Familien und Senioren

An das  
Landratsamt Bad Kissingen  
Jugendamt  
Obere Marktstr. 6  
97688 Bad Kissingen

Auskunft erteilt:  
Frau Leurer  
Zimmer-Nr. 217  
Telefon: 0971/801-2171



- ANLAGEN:**  Teilnahmeliste/n  
 (s. Ziff. 4.3)  Einladung/Ausschreibung/Konzeption mit Informationen zum Aufbau/Inhalt der Veranst.  
 Erklärung zur Erfüllung der Voraussetzungen nach § 74 SGB VIII

Bitte beachten: Die Antragstellung kann nur im Nachhinein bis spätestens acht Wochen nach der zu fördernden Veranstaltung erfolgen. (s. Ziffer 4.4 ff. der Richtlinie)

### ➔ ANTRAGSSTELLER/ ZUSCHUSSEMPFÄNGER/ VERANSTALTER

(zu Ziffer 3 der Richtlinie)

<b>Antragsteller/ Veranstalter:</b>	.....
<b>Anschrift:</b>	..... (Straße) (PLZ, Ort)
<b>Ansprechperson:</b>	..... (Name, Vorname) (Telefon tagsüber)

### ➔ DIE FÖRDERUNG WIRD BEANTRAGT FÜR (zu Ziffer 2.1 und 2.2 der Richtlinie)

<b>Titel/Thema der Veranstaltung:</b>	..... .....
<b>Tag, Dauer und Ort:</b>	..... (Veranstaltungsdatum) (Uhrzeit von ..... bis ..... Uhr) (PLZ, Veranstaltungsort)
<b>Kinderbetreuung:</b>	<input type="checkbox"/> ohne Kinderbetreuung <input type="checkbox"/> mit Kinderbetreuung für ..... Stunden

### ➔ REFERENT/IN 1 (zu Ziffer 2.3 der Richtlinie)

<b>Name:</b>	..... (Name, Vorname) (Telefon tagsüber)
<b>Anschrift:</b>	..... (Straße) (PLZ, Ort)
<b>Qualifikation:</b>	.....

➔ **REFERENT/IN 2** (zu Ziffer 2.3 der Richtlinie)

<b>Name:</b>	..... (Name, Vorname)	..... (Telefon tagsüber)
<b>Anschrift:</b>	..... (Straße)	..... (PLZ, Ort)
<b>Qualifikation:</b>	.....	

➔ **VERANSTALTUNGSKOSTEN** (zu Ziffer 5.3 der Richtlinie)

tatsächliche Kosten	Betrag in €	Einnahmen	Betrag in €
Sachkosten		Teilnahmebeiträge	
Personalkosten		Einnahmen durch andere Förderungen	
<b>Kosten gesamt</b>		<b>Einnahmen gesamt</b>	

➔ **BERECHNUNG DER FÖRDERUNG**

(zu Ziffer 5.2 der Richtlinie)

(Die schattierten Felder werden vom LRA ausgefüllt.)

Förderung	Anzahl Teilnehmer/innen	Betrag	Summe in €	LRA
Veranstaltung bis max. 4 Stunden		a 2,00 € pro Person		
Veranstaltung über 4 Stunden		a 4,00 € pro Person		
reduzierte Teilnahmebeiträge		a 2,00 € pro Person		
Kinderbetreuung von ..... bis ..... Uhr	a 20,00 € pro angefangene vier Stunden Kinderbetreuung			
<b>Beantragte Fördersumme insgesamt:</b>				
(s. Ziffer 5.3 der Richtlinie, max. 80 % der tatsächlichen Kosten, max. 250,- € pro Veranstaltung)				

➔ **BANKVERBINDUNG FÜR DIE AUSZAHLUNG DER FÖRDERUNG**

(zu Ziffer 3 der Richtlinie)

Empfänger	Konto-Nr.	Bank	Bankleitzahl

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben wird versichert. Alle zur Feststellung der Förderberechtigung maßgeblichen Unterlagen werden gemeinsam mit diesem Antrag eingereicht. Sollten schuldhaft falsche Angaben gemacht worden sein, kann eine Rückforderung der Förderleistung erfolgen. Eine strafrechtliche Verfolgung bleibt davon unberührt.

.....  
(Ort, Datum)

.....  
(Unterschrift)

(Die schattierten Felder werden vom LRA ausgefüllt.)

Produkt	Konto	FAD	HH-Jahr	Betrag	angewiesen (Datum)	Namenszeichen